



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТУХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «10» апреля 2026 года
г. Петухово

№ 193

**Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей
Петуховского муниципального округа в 2026 году**

В соответствии с Федеральными законами от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», на основании постановления Правительства Курганской области от 29 декабря 2023 года № 437 «О государственной программе Курганской области «Организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей в Курганской области», постановления Администрации Петуховского муниципального округа от 11 октября 2022 года № 1100 «Об утверждении муниципальной программы Петуховского муниципального округа «Организация и обеспечение отдыха, оздоровления и занятости детей на 2023-2028 годы», в целях реализации государственной политики в области защиты детства, создания необходимых условий для организации отдыха и оздоровления детей, обеспечения их занятости в Петуховском муниципальном округе, Администрация Петуховского муниципального округа Курганской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить Управление образования Администрации Петуховского муниципального округа Курганской области уполномоченным органом по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей на территории Петуховского муниципального округа Курганской области в каникулярное время.

2. Утвердить Порядок распределения путёвок в загородные оздоровительные лагеря, загородные лагеря досуга и отдыха, учреждения оздоровительного типа с дневным пребыванием детей на базе образовательных учреждений в 2026 году в Петуховском муниципальном округе согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Уполномоченному органу:

- организовать взаимодействие всех структурных подразделений, с целью эффективного решения вопросов оздоровительной кампании;

- обеспечить организацию финансирования мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей в Петуховском муниципальном округе за счет средств, предусмотренных на организацию летнего отдыха в местном бюджете Петуховского муниципального округа Курганской области, в том числе субсидий, предоставляемых из областного бюджета;

- определить источник финансирования расходов на организацию отдыха и оздоровления детей;

-обеспечить осуществление контроля за расходованием средств местного бюджета, целевое использование субсидий областного бюджета;

-обеспечить проведение информационного сопровождения организации отдыха, оздоровления и занятости детей в 2026 году и сбора информации два раза в месяц о ходе оздоровительной кампании;

-обеспечить ведение раздела «Организация отдыха и оздоровления детей» на официальном сайте Управления образования Администрации Петуховского муниципального округа;

-принять меры по обеспечению работы лагерей дневного пребывания организуемых на базе образовательных учреждений с плановым количеством детей (700 детей), с учётом продолжительности не менее 15 дней пребывания в летний период, в иной период (120 детей) – 5 дней;

- обеспечить внеочередное право на организацию отдыха детей военнослужащих, детей граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, детей сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации (лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции), погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновлённых (удочерённых) или находящихся под опекой или попечительством в семье, включая приёмную либо патронатную семью.

- обеспечить первоочередное право на организацию отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей – сирот, детей оставшихся без попечения родителей;

-осуществить координацию работы организаций дополнительного образования (МБУ ДО «Петуховский дом творчества», МБУ ДО «Петуховская ДЮСШ» в каникулярное время и контроль проведения воспитательной работы в лагерях с дневным пребыванием детей;

-принять участие в областных профильных сменах согласно распределённым квотам;

-обеспечить работу объединений дополнительного образования детей в лагерях дневного пребывания;

-взять на контроль недопущение открытия общественными объединениями и иными организациями учреждений отдыха не вошедших в Реестр организаций отдыха детей и их оздоровления Курганской области.

4. Рекомендовать МКУ «Отдел по управлению территорией Петуховского муниципального округа»:

-взять под контроль на своей территории организацию отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации (в первоочередном порядке должен быть обеспечен отдых, оздоровление, занятость детей участников СВО, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в социально-опасном положении, состоящих на профилактическом учете в ПДН, ВШК, детей из многодетных и неполных семей, детей безработных граждан);

-создать рабочие группы по организации летней кампании на территориях сельских населённых пунктов (срок: до 14 мая 2026 года);

-разработать программу по отдыху, оздоровлению и занятости детей на территориях сельских населённых пунктов до 01 мая 2026 года;

-обеспечить условия для организации и проведения спортивных и физкультурно-массовых мероприятий для детей и молодёжи на территории сельских населённых пунктов;

-принять меры по организации профилактической работы по месту жительства с детьми и молодёжью.

5. Управлению образования Администрации Петуховского муниципального округа в срок до 01 мая 2026 года:

-своевременно начать подготовку учреждений отдыха к оздоровительной кампании;

-довести до руководителей общеобразовательных организаций план оздоровления детей в лагерях дневного пребывания за счёт средств областного и местного бюджетов, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

-обеспечить повышение качества и безопасность отдыха и оздоровления детей в лагерях дневного пребывания, присмотра и ухода за ними, организации их питания, перевозки к местам отдыха и обратно, содержания детей в соответствии с установленными санитарно-эпидемиологическими и иными требованиями и нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье детей, работников организации отдыха детей и их оздоровления, включая соблюдение требований обеспечения антитеррористической защищенности, наличие охраны или службы безопасности, спасательных постов в местах купания детей, а также наличие санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности, осуществляемой организацией отдыха детей и их оздоровления, санитарно-эпидемиологическим требованиям;

-обеспечить соответствие квалификации работников лагерей дневного пребывания и их оздоровления соответствующим профессиональным стандартам или квалификационным требованиям в соответствии с трудовым законодательством;

-оказать содействие в подготовке документов по открытию лагерей дневного пребывания на базе общеобразовательных организаций;

-организовать обучение лиц, ответственных за ведение документации и отчетности о работе лагерей дневного пребывания, опорных площадок, дворовых площадок по месту жительства, малозатратных форм;

-подготовить отчет по установленным срокам об итогах отдыха, оздоровления и занятости детей в 2026 году;

-оказать содействие и помощь в организации культурно - досуговой, физкультурно-оздоровительной работы на территории муниципального округа;

-повысить роль учреждений дополнительного образования детей в организации отдыха, оздоровления и занятости детей;

-особое внимание уделять подбору тренеров – общественников для организации спортивной работы по месту отдыха и проживания детей;

-организовать детей для участия в работе дворовых площадок, малозатратных форм занятости детей по месту жительства;

-организовать подбор детей для отдыха во Всероссийских детских центрах «Океан», «Орлёнок», МДЦ «Артек»;

-организовать страхование детей на период их пребывания в лагерях с дневным пребыванием (срок: до 1 июня 2026 года);

-организовать своевременное приобретение путёвок в загородные оздоровительные лагеря Курганской области, в соответствии с законодательством;

-организовать персонифицированный учёт детей, находящихся в лагерях с дневным пребыванием.

6.Рекомендовать Государственному бюджетному учреждению «Межрайонная больница №1»:

-обеспечить все лагеря дневного пребывания медицинскими работниками для осуществления медицинского контроля над процессом оздоровления детей в лагерях дневного пребывания, несовершеннолетних при временном трудоустройстве в каникулярное и свободное от учебы время без взимания платы;

-обеспечить ведение журналов наблюдения за процессом отдыха и оздоровления детей медицинскими работниками;

-осуществлять ежедневный контроль качества приготовления пищи в школьных столовых медицинскими работниками по месту расположения лагерей дневного пребывания;

-обеспечить организацию отдыха и оздоровления детей, подлежащих оздоровлению в санаториях и санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия, а также выдачу справок о получении санаторно-курортной карты, справки для получения путевки, справки об инфекционных заболеваниях детей в санаторные, загородные детские учреждения, справки о состоянии здоровья детей для отдыха в лагерях дневного пребывания;

-принять меры по обеспечению оценки эффективности оздоровления детей и подростков в лагерях дневного пребывания.

7.Рекомендовать МО МВД России «Петуховский»:

-принять меры по обеспечению безопасности перевозок детей к местам отдыха и обратно;
-принять дополнительные меры по обеспечению общественного порядка в зонах расположения детских оздоровительных учреждений, закрепив за каждым учреждением отдыха сотрудника правоохранительных органов;

-принять меры по организации профилактики и предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в период школьных каникул;

-организовать работу в течение летнего каникулярного периода, а также в лагерях дневного пребывания по профилактике правонарушений несовершеннолетними, употребления ПАВ и алкогольной продукции;

-организовать контроль за вовлечением несовершеннолетних, состоящих на учёте ПДН в досуговую занятость в течение всего каникулярного периода;

8.Рекомендовать Государственному казенному учреждению «Центр занятости населения Петуховского района»:

-организовать работу по временному трудоустройству детей в течение года, организовать рабочие места, в том числе для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, особенно подростков, состоящих на учете в ПДН, из семей безработных граждан.

9.Рекомендовать Государственному бюджетному учреждению «Центр социального обслуживания № 11»:

-обеспечить организацию отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации на базе санаторно-оздоровительных лагерей и загородных лагерей, находящихся на территории Курганской области;

10.Рекомендовать Петуховскому территориальному отделу Управления Роспотребнадзора по Курганской области:

-принять участие в приёмке лагерей дневного пребывания;

-обеспечить предупредительный и текущий санитарный надзор за работой лагерей дневного пребывания.

11.Финансовому управлению Администрации Петуховского муниципального округа:

-обеспечить своевременное финансирование в 2026 году, в пределах средств предусмотренных в бюджете Петуховского муниципального округа на 2026 год.

12.Муниципальному бюджетному учреждению «Центр культуры Петуховского муниципального округа Курганской области»:

-организовать на базе учреждения малозатратные формы отдыха (опорные площадки по месту жительства);

-обеспечить работу учреждения в течение всего летнего периода;

-обеспечить реализацию программ досуговой направленности в каникулярный период 2026 года в полном объёме;

-особое внимание при проведении мероприятий уделять вовлечению детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также состоящих на различных видах учёта;

-предоставлять по требованию Уполномоченного органа необходимую отчётность в установленные сроки.

13. Признать утратившими силу постановления Администрации Петуховского муниципального округа:

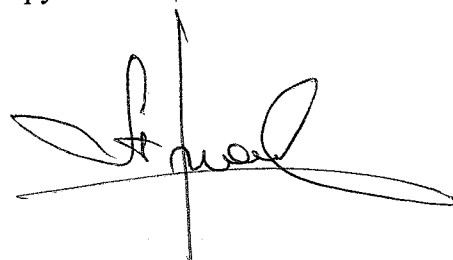
- от 20 мая 2025 года № 502 «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей Петуховского района в 2025 году».

14. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

15. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

16. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Петуховского муниципального округа по социальной политике.

Глава Петуховского муниципального округа
Курганской области



А.В. Волков

Приложение № 1 к постановлению
Администрации Петуховского
муниципального округа
от «11» апреля 2026 года № 193
«Об организации и обеспечении отдыха,
оздоровления и занятости детей в 2026 году»

**Порядок
распределения путевок в загородные оздоровительные лагеря, загородные лагеря досуга и
отдыха, лагеря дневного пребывания на базе образовательных учреждений в 2026 году в
Петуховском муниципальном округе**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок распределения путевок для детей, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации в загородные оздоровительные лагеря, загородные лагеря досуга и отдыха, лагеря с дневным пребыванием детей на базе образовательных учреждений в каникулярный период разработан в соответствии с постановлением Правительства Курганской области № 445 от 11.12.2024 г. «О внесении изменений в постановление Правительства Курганской области от 2 апреля 2012 года № 114 «Об утверждении Порядка организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в Курганской области», в целях организации оздоровления и отдыха детей летом 2026 года.

2. Настоящий Порядок разработан в целях создания условий для организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в 2026 году на территории Петуховского муниципального округа.

II. ПОРЯДОК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ

1. Распределение путевок в лагеря с дневным пребыванием, загородные оздоровительные лагеря, загородные лагеря досуга и отдыха осуществляется на основании приказа Департамента образования и науки Курганской области № 19 от 15.01.2026 года «Об утверждении показателей численности детей, планируемых к оздоровлению в лагерях с дневным пребыванием и загородных оздоровительных лагерях муниципальными образованиями Курганской области в 2026 году в каникулярное время за счёт субсидий из областного бюджета»

2. Управление образования Администрации Петуховского муниципального округа, как уполномоченный орган по организации отдыха, оздоровления и занятости детей организует распределение путевок в лагеря с дневным пребыванием детей организованных на базе образовательных организаций, загородные оздоровительные лагеря, лагеря досуга и отдыха Курганской области.

3. Длительность смен в лагерях с дневным пребыванием детей в период летних каникул -15 дней, в период весенних, осенних и зимних каникул – 5 дней;

4. Стоимость частичной оплаты питания за счет средств областного и муниципального бюджета в лагерях с дневным пребыванием детей в размере 162,78 рубля в день на одного ребенка в летний период, 155,00 рублей в иной период.

5. В случае если ребёнок не посещает лагерь с дневным пребыванием по причине болезни (иной причины отсутствия), он снимается с питания со второго дня отсутствия. Возникающую экономию средств за питание использовать на обеспечение повышения качества и наполнения предоставляемого рациона питания детей посещающих лагерь с дневным пребыванием.

6. Образовательные организации, на базе которых расположены лагеря с дневным пребыванием детей вправе привлекать родительскую плату обосновав данное увеличение (исходя из утвержденного меню соответствующего СанПиН 2.3/2.4.3590-20);

7. Путевки в лагеря с дневным пребыванием детей, загородные оздоровительные лагеря, загородные лагеря досуга и отдыха предоставляются детям в возрасте от 6,5 лет, проживающих на территории Петуховского муниципального округа Курганской области;

8. Длительность смен в загородных оздоровительных лагерях в период летних каникул не менее 15 дней (выделено 70 путёвок в летний период 2026 года), в период весенних, осенних и зимних каникул не менее 7 дней (выделено 30 путёвок в иной период);

9. Стоимость путевок в загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Курганской области в период с июня по август 2026 года на 15 день составляет 21150,00 рублей, в загородные лагеря досуга и отдыха стоимость одного дня пребывания ребёнка в летний период составляет 1410,00 рублей, в иной период – 1485,00 рублей. В период с января по май и с сентября по декабрь 2026 года на 7 дней стоимость путёвки составляет 10395,00 рублей на одного ребенка. (Распоряжение Правительства Курганской области от 29 декабря 2025 года № 395-р «Об утверждении расчетной стоимости путёвок, приобретаемых за счёт средств областного бюджета, в 2026 году»).

- путевки, приобретаемые с января по май и с сентября по декабрь 2026 года, оплачиваются за счет средств областного бюджета в размере 100%;

- путевки, приобретаемые на летний период в загородные оздоровительные лагеря, загородные лагеря досуга и отдыха оплачиваются в размере 70% стоимости путевки за счет средств областного бюджета, 20% за счет родительской платы, 10% за счет средств муниципального бюджета.

10. Путевки в лагеря с дневным пребыванием детей на базе образовательных учреждений предоставляются, согласно списку детей муниципального образования для всех категорий.

Внеочередное право на организацию отдыха имеют дети военнослужащих, дети граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, дети сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации (лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции), погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновлённых (удочерённых) или находящихся под опекой или попечительством в семье, включая приёмную либо патронатную семью.

Первоочередное право на организацию отдыха имеют дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, дети – сироты, дети оставшиеся без попечения родителей.

11. Путевки выдаются по заявлению родителей или законных представителей:

- в загородные оздоровительные лагеря, загородные лагеря досуга и отдыха Курганской области в Управление образования Администрации Петуховского муниципального округа;

- в лагеря с дневным пребыванием детей в образовательной организации по месту жительства.

12. Заявления родителей (законных представителей) в загородные оздоровительные лагеря, лагеря досуга и отдыха регистрируются в журналах регистрации заявлений родителей или законных представителей, а выдача путевок регистрируются в журналах регистрации выдачи путевок.

13. Для получения путевки в загородный оздоровительный лагерь, лагерь досуга и отдыха необходимо представить пакет документов:

- заявление родителей (законных представителей) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- копии медицинского полиса;

- копия свидетельства о рождении или паспорта ребенка;

- копия паспорта родителей;

- медицинские справки;

-согласие на обработку персональных данных, разрешение на фото и видео съёмку, информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство;

-договор с организацией отдыха и оздоровления.

14. Обеспечение детей путёвками в загородные оздоровительные лагеря Курганской области осуществляется в соответствии с очередностью подачи заявлений родителей (законных представителей).

Внеочередное право на организацию отдыха имеют дети военнослужащих, дети граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, дети сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации (лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции), погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновлённых (удочерённых) или находящихся по опекой или попечительством в семье, включая приёмную либо патронатную семью.

Первоочередное право на организацию отдыха имеют дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, дети – сироты, дети оставшиеся без попечения родителей.

15. Родители (законные представители) вправе отказаться от путёвки, о чём обязаны уведомить Управление образования Администрации Петуховского муниципального округа не позднее 10 дней до начала оздоровительной смены с оформлением письменного отказа.

16. Организационные вопросы по перевозке детей к местам отдыха и обратно решает Управление образования Администрации Петуховского муниципального округа.

17. Доставка детей к местам отдыха и обратно осуществляется за счёт средств родителей (законных представителей).

Врио начальника Управления образования
Администрации Петуховского муниципального округа

Снегирёва В.А.

Приложение № 2 к постановлению
Администрации Петуховского
муниципального округа
от «10» апреля 2026 года № 293
«Об организации и обеспечении отдыха,
оздоровления и занятости детей в 2026 году»

ПЛАН
оздоровления детей за счет средств областного бюджета в
лагерях с дневным пребыванием детей на 2026 год

№п/п	Мероприятия	кол-во детей, (чел.)	кол-во дней	Сумма средств в день из областного бюджета (руб.)	Сумма средств в день из муниципального бюджета (руб.)	Стоимость путёвки на одного ребёнка (руб.)	Общая сумма средств, (руб.)
Летние каникулы							
1.	МБОУ «Октябрьская СОШ»	40	15	155,00	7,78	2441,70	97668,00
2.	МБОУ «Стрелецкая СОШ»	50	15	155,00	7,78	2441,70	122085,00
3.	МБОУ «Курортская СОШ»	60	15	155,00	7,78	2441,70	146502,00
4.	Петуховская СОШ №2 – структурное подразделение МБОУ «Петуховская СОШ имени Героя Советского Союза Я.С. Кулишева»	150	15	155,00	7,78	2441,70	366255,00
5.	МБОУ «Петуховская СОШ имени Героя Советского Союза Я.С. Кулишева»	270	15	155,00	7,78	2441,70	659259,00
6.	МБУ ДО «Петуховский дом творчества»	70	15	155,00	7,78	2441,70	170919,00
7.	Петуховская ООШ – филиал МБОУ «Петуховская СОШ имени Героя Советского Союза Я.С. Кулишева»	60	15	155,00	7,78	2441,70	146502,00
	Итого	700					1709190,00
	Областной бюджет	1627500					
	Муниципальный бюджет	81690,00					

№ п/п	Мероприятия	кол-во детей, (чел.)	кол-во дней	Сумма средств в день	Сумма средств в день	Стоимость путёвки на одного	Общая сумма средств, (руб.)
-------	-------------	----------------------	-------------	----------------------	----------------------	-----------------------------	-----------------------------

				из областн ого бюджет а (руб.)	из муници пальног о бюджет а (руб.)	ребёнка (руб.)	
	Осенние каникулы						
1.	МБОУ «Петуховская СОШ имени Героя Советского Союза Я.С. Кулишева»	50	5	155	0	775,00	38750,00
2.	Петуховская СОШ №2 – структурное подразделение МБОУ «Петуховская СОШ имени Героя Советского Союза Я.С. Кулишева»	70	5	155	0	775,00	54250,00
	ИТОГО	120					93000,00
	Итого за год	820					1802190,00

Врио начальника Управления образования
Администрации Петуховского муниципального округа

В.А. Снегирёва

Приложение № 1 к Порядку
распределения путевок
в загородные оздоровительные лагеря,
загородные лагеря досуга и отдыха,
лагеря досуга и отдыха (с дневным
пребыванием) на базе образовательных
учреждений в 2025 году в Петуховском
муниципальном округе

Врио начальнику Управления образования
Администрации Петуховского
муниципального округа»

от _____
(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____

(Ф.И.О. Родителя, законного представителя)

проживающий по адресу: _____

(домашний адрес, телефон домашний или сотовый)

прошу выдать путевку в загородный оздоровительный лагерь _____

(указать название детского загородного оздоровительного лагеря)

для оздоровления моего(их) ребенка (детей):

(ф.и.о.ребенка, число,месяц,год рождения)

(сроки смены)

Место работы родителей (законных представителей

мать: _____

отец: _____

Даю согласие на обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в
настоящем заявлении и в представленных мною документах (в соответствии с Федеральным
Законом от 27.07.2006 г., № 152-ФЗ «О персональных данных»)

Дата «__» _____ 2025 года

Подпись заявителя

_____/_____/

Место работы (где и кем
работают) _____

ПРИНЯЛ:

Дата регистрации заявления в

«__» _____ 2025 год

Время __ час. __ мин.

Подпись сотрудника
