



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА ПЕТУХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ

от 13 ноября 2025 года № 70
г. Петухово

Об утверждении Положения о порядке предоставления мер социальной поддержки молодым специалистам образовательных организаций Петуховского муниципального округа Курганской области, заключившим договор о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального или высшего профессионального образования

В соответствии со статьёй 56 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Петуховского муниципального округа Курганской области, в целях реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2025 года № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», для привлечения молодых специалистов в систему образования и развития педагогического потенциала в муниципальных образовательных учреждениях Петуховского муниципального округа Курганской области, Дума Петуховского муниципального округа Курганской области РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления мер социальной поддержки молодым специалистам образовательных организаций Петуховского муниципального округа и студентам, заключившим договор о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального или высшего профессионального образования согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Петуховской районной Думы от 28 октября 2009 года № 412 «Об утверждении Положения о порядке предоставления мер социальной поддержки молодым специалистам муниципальных образовательных учреждений Петуховского района и студентам, заключившим договор о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального или высшего профессионального образования».

3. Опубликовать настоящее решение в порядке, установленном Уставом Петуховского муниципального округа Курганской области.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 года.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на планово-бюджетную комиссию Думы Петуховского муниципального округа Курганской области.

Председатель Думы
Петуховского муниципального округа



Е.Ф. Николаенко

Глава Петуховского муниципального округа

А.В. Волков

Приложение к решению Думы Петуховского муниципального округа Курганской области
От 13 ноября 2025 года № 70
«Об утверждении Положения о порядке предоставления мер социальной поддержки молодым специалистам образовательных организаций Петуховского муниципального округа Курганской области и студентам, заключившим договор о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального или высшего профессионального образования»

Положение о порядке предоставления мер социальной поддержки молодым специалистам образовательных организаций Петуховского муниципального округа Курганской области и студентам, заключившим договор о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального или высшего профессионального образования

1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления мер социальной поддержки молодым специалистам - педагогическим работникам, впервые поступившим на работу в муниципальные образовательные учреждения Петуховского муниципального округа Курганской области (далее - молодые специалисты) и студентам, зачисленным по договору о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального или высшего профессионального образования.

2. Молодым специалистом в целях настоящего положения признаётся педагогический работник, не старше 35 лет, закончивший очное отделение государственного образовательного учреждения высшего профессионального или среднего профессионального образования и заключивший трудовой договор с образовательной организацией Петуховского муниципального округа Курганской области в течение трёх лет после окончания учебного заведения на срок не менее пяти лет (далее - молодой специалист).

3. Меры социальной поддержки предоставляются молодым специалистам, состоящим в трудовых отношениях с образовательной организацией Петуховского муниципального округа Курганской области (далее - образовательная организация) на основании трудового договора, заключенного в установленном трудовым законодательством порядке, и поступившим на работу в год окончания высшего или среднего учебного заведения, а также в случае трудоустройства молодого специалиста после декретного отпуска и отпуска по уходу за ребенком, прохождения военной службы по призыву, студентам, обучающимся по договору о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального или высшего профессионального образования.

4. Молодому специалисту и студенту предоставляются меры социальной поддержки и выплачиваются за счёт средств бюджета Петуховского муниципального округа Курганской области:

- 1) единовременная денежная выплата (далее - подъемное пособие);
- 2) ежемесячная доплата (далее - стипендия) в период освоения образовательной программы.

5. Подъемное пособие производится в размере 50000 (пятидесяти тысяч) рублей без начисления районного коэффициента.

6. Подъемное пособие выплачивается:

- молодому специалисту, заключившему трудовой договор на срок не менее пяти лет; обязательства работы молодого специалиста в образовательной организации в течение данного

срока оговариваются в трудовом договоре в качестве дополнительного условия; в данный период работы не зачитывается время нахождения молодого специалиста в отпуске по уходу за ребёнком;

- молодым специалистам, работающим по педагогической специальности в течение трёх лет после окончания учебного заведения, по последнему месту работы, если по предыдущему месту работы подобная материальная помощь не осуществлялась.

7. Выплата подъемного пособия осуществляется Финансовым управлением Петуховского муниципального округа Курганской области.

8. Для получения подъемного пособия молодые специалисты не позднее 20 января года, следующего за годом заключения трудового договора о работе по специальности в образовательных организациях Петуховского муниципального округа, представляют в Управление образования Администрации Петуховского муниципального округа Курганской области следующие документы:

- заявление о выплате подъемного пособия с указанием реквизитов счета в кредитной организации, на который перечисляется подъемное пособие;
- копию диплома об окончании государственной образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации;
- копию трудового договора;
- копию трудовой книжки;
- копию документа о прохождении педагогическим работником военной службы по призыву или заменяющей ее альтернативной гражданской службы (представляется молодым специалистам, обращающимися за подъемным пособием в соответствии с абзацем 2 пункта 7 настоящего Положения);
- копию свидетельства о рождении ребенка (представляется педагогическими работниками, обращающимися за подъемным пособием в соответствии с абзацем 3 пункта 7 настоящего Положения).

Копии документов предъявляются вместе с подлинником или заверенные в установленном порядке руководителем образовательной организации.

9. Документы, указанные в пункте 8 Порядка, рассматриваются Комиссией по предоставлению молодым специалистам подъемного пособия (далее - Комиссия) в течение 20 календарных дней с даты их регистрации. Состав и порядок работы Комиссии утверждаются руководителем Управления образования Администрации Петуховского муниципального округа Курганской области.

По результатам рассмотрения документов, комиссия рекомендует Управлению образования Администрации Петуховского муниципального округа Курганской области выплатить либо отказать в выплате молодому специалисту подъемного пособия.

Управление образования Администрации Петуховского муниципального округа Курганской области в течение 3 календарных дней с даты заседания Комиссии, принимает решение о выплате молодому специалисту подъемного пособия или об отказе молодому специалисту в выплате подъемного пособия. Решение о выплате молодому специалисту подъемного пособия оформляется приказом Управления образования Администрации Петуховского муниципального округа Курганской области.

10. Основаниями принятия решения об отказе молодому специалисту в выплате подъемного пособия являются:

- 1) непредставление документов, указанных в пункте 8 Порядка, либо представление документов не в полном объеме;
- 2) несоответствие обучающегося требованиям, установленным пунктом 1 Порядка;
- 3) выявление факта представления обучающимся документов с заведомо недостоверными сведениями, влияющих на право получения стипендии.

11. О принятом решении молодой специалист уведомляется в письменной форме в течение 5 календарных дней со дня принятия решения Управлением образования Администрации Петуховского муниципального округа Курганской области о выплате молодому специалисту подъемного пособия или об отказе молодому специалисту в выплате подъемного пособия (в случае принятия решения об отказе в выплате молодому специалисту подъемного пособия - с указанием причин и оснований отказа и порядка обжалования решения).

12. Управление образования Администрации Петуховского муниципального округа

Курганской области не позднее 1 февраля издает приказ о назначении подъемного пособия, формирует и представляет в Финансовое управление Администрации Петуховского муниципального округа заявку на финансирование расходов, связанных с выплатой подъемного пособия (далее — заявка).

13. Финансовое управление Администрации Петуховского муниципального округа Курганской области не позднее одного месяца со дня получения заявки осуществляет перечисление в Управление образования Петуховского муниципального округа Курганской области денежных средств на выплату подъемного пособия.

14. Управление образования Администрации Петуховского муниципального округа Курганской области перечисляет денежные средства на счет, указанный молодым специалистом в заявлении о выплате подъемного пособия.

15. При увольнении молодого специалиста в порядке перевода из одной образовательной организации Петуховского муниципального округа Курганской области в другую образовательную организацию Петуховского муниципального округа Курганской области подъемное пособие возврату не подлежит.

16. В случае расторжения трудового договора с образовательной организации по инициативе работника до истечения пяти лет (кроме случаев расторжения трудового договора по независящим от воли сторон обстоятельствам, за исключением осуждения работника к наказанию, исключающему продолжение прежней работы, в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу), работник возмещает образовательной организации сумму выплаченного подъемного пособия в полном объеме (50000 руб.), что оговаривается в трудовом договоре в качестве дополнительного условия.

17. Расторжение трудового договора с молодым специалистом, получившим подъемное пособие, образовательная организация не позднее семи дней в письменной форме информирует Управление образования Администрации Петуховского муниципального округа.

18. Возврат суммы подъемного пособия осуществляется на основании приказа руководителя образовательной организации путем перечисления денежных средств на счет Управления образования администрации Петуховского муниципального округа Курганской области.

19. Возврат подъемного пособия осуществляется молодым специалистом не позднее одного месяца со дня расторжения трудового договора. При отказе от возврата подъемного пособия денежные средства взыскиваются Управлением образования Администрации Петуховского муниципального округа Курганской области в судебном порядке.

20. Стипендия в период обучения студента устанавливается в объеме на уровне не ниже размера государственной академической стипендии назначаемой в порядке, предусмотренном частью 3 статьи 36 Федерального закона № 273-ФЗ

21. Стипендия выплачивается на период обучения в среднем профессиональном или высшем профессиональном учебном заведении.

22. Стипендия выплачивается: студенту, заключившему договор о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального и высшего профессионального с образовательной организацией Петуховского муниципального округа Курганской области.

23. Для получения стипендии студент по окончании промежуточной сессии предоставляет в Управление образования Администрации Петуховского муниципального округа Курганской области справку из учебного заведения. Выплата стипендии производится по окончании семестра (1 раз в 5 месяцев) при предоставлении справки из учебного заведения путем перечисления денежных средств на счет указанный в заявлении

24. В случае отчисления из образовательного учреждения студент обязан возместить Управлению образования Администрации Петуховского муниципального округа Курганской области сумму выплаченной стипендии в полном объеме, что оговаривается в договоре о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального и высшего профессионального. Размер расходов, связанных с предоставлением мер поддержки, рассчитывается на дату осуществления соответствующих затрат на соответствующей территории.

25. Ответственность за соблюдение установленного порядка, целевое использование бюджетных средств, выделенных на выплату подъемного пособия и стипендии возлагается на руководителя образовательной организации,